

ANDMETÖÖTLUSE LEPING

Käesolev isikuandmete töötlemist puudutav lepingu lisa (edaspidi: **lisa**) on lahutamatu osa riigihankes „**Seksuaalvägivalda kogenud ohvrile standardiseeritud seksuaalvägivalda kriisiabi teenuse osutamine**“ sõlmitud raamlepingule (edaspidi: **leping**), mis on sõlmitud

Sotsiaalkindlustusameti (edaspidi: **vastutav töötleja**)

ja

SA Tartu Ülikooli Kliinikum (edaspidi: **volitatud töötleja**) vahel, teostamaks lepingus nimetatud tegevusi sihtgrupi seas (edaspidi: **klient**).

1. Lepingu eesmärk

- 1.1. Käesoleva lisa eesmärk on kokku leppida volitatud töötleja õigustes ja kohustuses isikuandmete töötlemisel, millest pooled juhivad lepingu täitmisel (edaspidi: **teenused**). Lisa jõustub pärast selle allkirjastamist mõlema poole poolt. Lisa rakendatakse, kui volitatud töötleja töötleb vastutava töötleja nimel vastavalt lepingule kliendi isikuandmeid. Käesolev lisa kujutab endast isikuandmete töötlemist puudutavat andmetöötluslepingut vastavalt Euroopa Liidu isikuandmete kaitse üldmäärusele (679/2016) (edaspidi: **GDPR**).
- 1.2. Andmesubjektide kategooriad ja isikuandmete liigid, mida teenuse osutamisel töödeldakse, isikuandmete töötlemise kestus, iseloom ja eesmärgid ning vastutava töötleja poolt antud juhised on välja toodud lepingus ja selle lisades.
- 1.3. Pooled kohustuvad järgima kõiki kohalduvaid andmekaitsealaseid õigusakte seoses mis tahes isikuandmetega, mida on lepingu alusel jagatud. Vastutav töötleja edastab volitatud töötlejale ja volitab volitatud töötlejat isikuandmeid töötleva ainult juhul, kui nende isikuandmete töötlemine on lepingust tulenevalt vajalik.
- 1.4. Vastuolude korral lepingu ja käesoleva lisa sätete vahel tuleb juhendada käesoleva lisa sätetest.

2. Definiitsioonid

- 2.1. Lähtuvalt käesoleva lisa eesmärkidest ja kooskõlas GDPR-iga on kasutusel järgmised mõisted:
 - 2.1.1. „Asjakohased tehnilised ja organisatsioonilised meetmed“ tähendavad selliseid protsesse ja protseduure, mis tehnoloogilist arengut ning rakendamise maksumust ja isikuandmeid arvesse võttes tagavad turvalisuse taseme vastavalt isikuandmete võimalikust volitusteta või ebaseaduslikust töötlemisest või juhuslikust kaotsiminekest või hävitamisest või kahjustamisest tulenevale kahju suurusele;
 - 2.1.2. „Andmekaitsemeetmed“ on GDPR ja Eesti Vabariigis kehtivad muud isikuandmete töötlemist reguleerivad õigusaktid ning nende rakendusaktid või täiendavad aktid koos nende paranduste, muudatuste või asendustega, mis tahes täitmisele kuuluvad juhendid ja tegevusjuhised, mis on väljastatud isikuandmete kaitse eest vastutava mis tahes kohaliku või EL reguleeriva asutuse poolt;
 - 2.1.3. „töötlemine“ – igasugune toiming või toimingute jada, mida teostatakse isikuandmete või isikuandmete hulkadega kas automatiseeritud või automatiseerimata kujul, nagu näiteks kogumine, salvestamine, korrastamine, struktureerimine, säilitamine, kohandamine või muutmine, väljavõtete tegemine, päringute teostamine, kasutamine, avalikustamine edastamise, avaldamise või mis tahes muul viisil kättesaadavaks tegemise teel, liitmine või ühendamine, piiramine, kustutamine või hävitamine;

- 2.1.4. „isikuandmed” – ükskõik milline informatsioon, mis on seotud tuvastatud või tuvastatava füüsilise isikuga (edaspidi: **andmesubjekt**). Tuvastatav füüsiline isik on isik, keda on võimalik kaudselt või otseselt tuvastada, viidates väärtustele nagu nimi, isikukood, asukoha andmed; internetipõhiste väärtustele või ühele või enamale väärtusele, mis on seotud antud isiku füüsilise, füsioloogilise, geneetilise, vaimse, majandusliku, kultuurilise või sotsiaalse identiteediga. Lepingu alusel töödeldavad isikuandmed ja nende liigid ning andmesubjektide kategooriad on kirjeldatud riigihanke alusdokumentides;
- 2.1.5. „isikuandmetega seotud rikkumine” – turvarikkumine, mis põhjustab edastatavate, säilitatavate või muul viisil töödeldavate isikuandmete juhusliku või ebaseadusliku hävimise, kadumise, muutmise, loata avalikustamise või kättesaadavuse.

3. Andmekaitse ja isikuandmete töötlemine

3.1. Volitatud töötaja kohustused:

- 3.1.1. Volitatud töötaja kohustub töötama kliendi isikuandmeid vastavalt andmekaitseeadustele ja lepingule (edaspidi: **kliendiandmed**) ning ainult sellisel määral, mis on vajalik teenuse osutamiseks. Kui see on lepingu täitmisega seonduvalt vajalik, võib volitatud töötaja kliendiandmeid töödelda ka järgmistel eesmärkidel: i) asjakohaste IT-süsteemide hooldamine ja kasutamine; ii) kvaliteedi-, riski- ja kliendihaldusega seotud tegevused; ja iii) juriidiliste nõuete või kutseorganisatsioonide, mille liikmeks on volitatud töötaja või tema personal, nõuete järgimine.
- 3.1.2. Volitatud töötaja peab tagama, et tal on vajalikud õigused ja ta on omandanud asjassepuutuvad nõusolekud teenuse osutamiseks vajalike isikuandmete töötlemiseks. Lisaks andmesubjektide teavitamisele nende andmete töötlemise kohta vastutab volitatud töötaja kirjade koostamise ja nende kättesaadavuse eest vastutavale töötajale. Klient vastutab volitatud töötajale edastatud isikuandmete õigsuse eest.
- 3.1.3. Volitatud töötaja töötleb isikuandmeid ainult vastutava töötaja dokumenteeritud juhiste alusel, sealhulgas seoses isikuandmete edastamisega kolmandale riigile või rahvusvahelisele organisatsioonile, välja arvatud juhul, kui ta on kohustatud tegema seda volitatud töötaja suhtes kohalduva õigusega. Sellisel juhul teatab volitatud töötaja selle õigusliku nõude enne isikuandmete töötlemist vastutavale töötajale, kui selline teatamine ei ole olulise avaliku huvi tõttu kõnealuse õigusega keelatud.
- 3.1.4. Volitatud töötaja kohustub võtma mõistliku aja jooksul ühendust vastutava töötajaga selgituste või täiendavate juhiste saamiseks, kui volitatud töötaja ei ole vastutava töötaja juhistes kindel. Volitatud töötaja teavitab vastutavat töötajat kõigist avastatud vastuoludest juhendi ja Euroopa Liidu või pädeva jurisdiktsiooni andmekaitseeaduste või määruste vahel ja sellisel juhul võib volitatud töötaja koheselt keelduda vastutava töötaja juhendit täitmast
- 3.1.5. Volitatud töötaja võib kliendi andmete töötlemiseks kasutada teisi volitatud töötajaid (edaspidi: **teine volitatud töötaja**). Volitatud töötaja vastutab teise volitatud töötaja tegevuse eest samuti nagu enda tegevuse eest ning sõlmib teise volitatud töötajaga isikuandmete töötlemiseks kirjalikud lepingud vastavalt GDPR artiklile 28 lõikele 4, mis on lepingus sätestatuga samaväärsed (ja mitte vähem ranged). Vastutav töötaja nõustub kõigi volitatud töötaja poolt kasutatavate teiste volitatud töötajatega, keda volitatud töötaja kasutab ja kelle kasutamine on volitatud töötajale oma tegevuses vajalik lepingu sõlmimise hetkel, sh volitatud töötajaga samasse võrgustikku kuuluvad ühingud (st juriidilised isikud või seltsingud), volitatud töötaja või samasse võrgustikku kuuluvate ühingute IT-teenuse osutajad ning alltöövõtjad. Volitatud töötaja esitab vastutava töötaja nõudmisel talle

kasutatavate teiste volitatud töötajate nimekirja. Kui volitatud töötaja soovib lepingu kestel kaasata isikuandmete töötlemisse teisi, eespool nimetatud, volitatud töötajaid, teavitab volitatud töötaja sellest vastutavat töötajat kirjalikult. Vastutaval töötajal on õigus esitada vastuväiteid uute volitatud töötajate kaasamiseks, kui selleks on mõistlik põhjendus. Pooled lepivad kokku, et kui teise volitatud töötaja kaasamine on volitatud töötaja tegevuse toimimise jaoks oluline ning vastutaval töötajal pole etteheiteid teise volitatud töötaja usaldusväärsele, nõustub vastutav töötaja teise volitatud töötaja kaasamisega isikuandmete töötlemisse. Vastutav töötaja kinnitab oma nõustumist teise volitatud töötaja kaasamiseks kirjalikult. Kui vastutav töötaja on andud volitatud töötajale loa kasutada käesolevast lepingust tulenevate kohustuste täitmiseks teisi volitatud töötajaid, on käesolevast lepingust tulenevate küsimuste vastamisel kontaktisikuks Vastutavale töötajale üksnes volitatud töötaja ning volitatud töötaja tagab selle, et kõnealune teine volitatud töötaja täidab käesoleva lepingu nõudeid ja on sellega seotud samal viisil nagu volitatud töötaja ise. Vastutav töötaja võib igal ajal võtta tagasi volitatud töötajale antud loa kasutada teisi volitatud töötajaid.

- 3.1.6. Volitatud töötaja kohustub hoidma lepingu täitmise käigus teatavaks saanud isikuandmeid rangelt konfidentsiaalsena ning mitte kasutama ega avaldama andmeid, mis tahes muu kui käesolevas lepingus sätestatud eesmärgil. Samuti tagama, et isikuandmeid töötleva volitatud isikud (sh teised volitatud töötajad, volitatud töötaja tööajad vm, kellel on ligipääs lepingu täitmise käigus saadud isikuandmetele) järgivad konfidentsiaalsusnõuet või nende suhtes kehtib põhikirjajärgne konfidentsiaalsuskohustus.
- 3.1.7. Volitatud töötaja võtab kasutusele kõik GDPR artiklis 32 nõutud meetmed isikuandmete töötlemisel.
- 3.1.8. Volitatud töötaja on kohustatud rakendama asjakohaseid tehnilisi ja korralduslike meetmeid sellisel viisil, et töötlemine vastaks GDPRis toodud nõuetele.
- 3.1.9. Volitatud töötaja kohustub tarvitusele võtma asjakohased tehnilised ja organisatsioonilised meetmed lepingu alusel toimuva isikuandmete töötlemise loata või ebaseadusliku töötlemise, juhusliku kaotamise või hävitamise või kahjustumise vältimiseks.
- 3.1.10. Volitatud töötaja aitab võimaluste piires vastutaval töötajal asjakohaste tehniliste ja korralduslike meetmete abil täita vastutava töötaja kohustusi vastata GDPR tähenduses kõigile andmesubjekti taotlustele oma õiguste teostamisel, muuhulgas edastades kõik andmesubjektidelt saadud andmete kontrollimise, parandamise ja kustutamise, andmetöötluse keelamise ja muud taotlused vastutavale töötajale viivitamatult nende saamisest alates.
- 3.1.11. Volitatud töötaja aitab vastutaval töötajal täita GDPR artiklites 32-36 sätestatud kohustusi, võttes arvesse isikuandmete töötlemise laadi ja volitatud töötajale kättesaadavat teavet.
- 3.1.12. Vastutav töötaja võib viia läbi auditeid, taotledes volitatud töötajalt kirjalikult asjakohast teavet eesmärgiga kontrollida volitatud töötaja lisast tulenevate kohustuste täitmist. Vastutava töötaja auditeid võib läbi viia kas (i) vastutav töötaja, või (ii) volitatud töötajaga eelnevalt kokku lepitud kolmas isik, keda vastutav töötaja on selleks volitanud. Kui vastutav töötaja ja volitatud töötaja ei jõua kokkuleppele kolmanda isiku osas, kes peaks auditi läbi viima, võib auditi läbi viia ainult vastutav töötaja. Teabenõudes volitatud töötajale peab täpsustama, millist teavet, andmeid ja dokumente volitatud töötajalt auditi osana nõutakse. Pooled on kokku leppinud, et: 1) volitatud töötajal on kohustus anda vastutavale töötajale teavet, andmeid ja dokumente, mida on mõistlikult vaja selleks, et tõendada volitatud töötaja lepingust tulenevate kohustuste täitmist, mis võib hõlmata olemasolevaid kolmandate osapoolte poolt teostatud turvalisusauditite aruandeid; 2) volitatud töötaja ei avalda mis

tahes teavet, andmeid või muid dokumente, mille avaldamisega riikusi volitatud töötaja asjakohastest õigusaktidest või kutse-eeskirjadest tulenevat konfidentsiaalsuskohustust; 3) volitatud töötaja ei avalda mis tahes teavet, andmeid või muid dokumente, mis on seotud käimasoleva, võimaliku või ähvardava kohtuasja või muu vastutava ja volitatud töötaja vahelise vaidluse lahendamise. Vastutav töötaja käsitleb kogu volitatud töötaja poolt auditi raames saadud teavet konfidentsiaalsena. Auditit ei või teostada sagedamini kui kord kalendriaasta jooksul ning vastav õigus lõpeb igal juhul 2 kuu jooksul pärast seda, kui volitatud töötaja lõpetab vastutava töötaja nimel isikuandmete töötlemise.

- 3.1.13. Volitatud töötaja suunab kõik järelevalveasutuste päringud otse vastutavale töötajale, kuna suhtluses järelevalveasutustega pole volitatud töötajal õigust vastutavat töötajat esindada ega tema nimel tegutseda.

4. Töötlemine väljaspool Euroopa Liitu / Euroopa Majanduspiirkonda

- 4.1. Vastutav töötaja lubab volitatud töötajal ja teistel volitatud töötajatel edastada isikuandmeid riikidesse väljaspool Euroopa Majanduspiirkonda, aga ainult siis, kui neil on selleks seaduslik alus, sh (i) vastuvõtjale, kes asub riigis, kus on tagatud piisav isikuandmete kaitse tase, või (ii) lepingu alusel, mis vastab Euroopa Liidu nõutele isikuandmete edastamiseks väljaspool Euroopa Liitu asuvatele isikuandmete töötajatele.
- 4.2. Pooled lepivad eelnevalt kirjalikult kokku igas väljaspool Euroopa Liitu / Euroopa Majanduspiirkonda toimivas kliendiandmete edastamises või töötlemises.

5. Isikuandmetega seotud rikkumisest teavitamine

- 5.1. Volitatud töötaja teavitab vastutavat töötajat kõigist isikuandmetega seotud rikkumistest või kui on alust kahtlustada, et selline rikkumine on aset leidnud, ilma põhjendamatu viivitusega, kuid mitte hiljem kui 24 h jooksul alates hetkest, kui volitatud töötaja või tema poolt kasutatav teine volitatud töötaja saab teada isikuandmetega seotud rikkumisest või on alust kahelda, et selline rikkumine on aset leidnud.
- 5.2. Vastutava töötaja nõudmisel peab volitatud töötaja ilma põhjendamatu viivitusega edastama vastutavale töötajale kogu isikuandmetega seotud rikkumist puudutava asjakohase informatsiooni. Määratlus, mil volitatud töötajale on vastav informatsioon kättesaadav, peab teade kirjeldama vähemalt järgmist:
 - 5.2.1. toimunud isikuandmetega seotud rikkumise laad, eeldatav kuupäev ja kellaeg;
 - 5.2.2. volitatud töötaja andmekaitseametniku või teise asjakohase kontaktisiku nimi ja kontaktandmed, kellelt saab täiendavat informatsiooni;
 - 5.2.3. asjaomaste andmesubjektide kategooriaid ja ligikaudset arv ning isikuandmete asjaomaste kirjade liik ja ligikaudne arv;
 - 5.2.4. isikuandmetega seotud rikkumise tõenäolised tagajärjed, ja
 - 5.2.5. meetmeid, mida volitatud töötaja rikkumise lahendamiseks on tarvitusele võtnud või võtab, et vältida isikuandmetega seotud rikkumisi tulevikus, ja vajaduse korral ka meetmeid, mille abil leevendada rikkumise võimalikke negatiivseid mõjusid.
- 5.3. Volitatud töötaja peab vastutava töötaja jaoks viivitamatult dokumenteerima uurimise tulemused ja tarvitusele võetud meetmed.
- 5.4. Volitatud töötaja teeb vastutava töötajaga igakülgset koostööd selleks, et välja töötada ja täita tegevusplaani isikuandmetega seotud rikkumiste kõrvaldamiseks.
- 5.5. Vastutav töötaja vastutab järelevalveasutustele vajaliku teavitustöö eest.

6. Muud sätted

- 6.1. Volitatud töötaja kohustub lepingu lõppemisel tagastama vastutavale töötajale kõik kliendi andmed või kustutama andmed ja nende koopiad vastavalt vastutava töötaja antud juhistele, juhul kui kehtiv seadusandlus ei nõua isikuandmete säilitamist või kui volitatud töötajal ei ole õiguslikku alust isikuandmete töötlemiseks iseseisva vastutava töötajana.
- 6.2. Volitatud töötaja väljastab vastutavale töötajale volitatud töötaja esindusõigusega isiku poolt allkirjastatud tõendi kinnitades, et lisa punktis 6.1 nimetatud toimingud on teostatud tema ja kõigi tema poolt kasutatud teiste volitatud töötajate poolt.
- 6.3. Ulatuses, milles see ei ole andmekaitseseadustes sätestatud imperatiivsete normidega vastuolus, vastutab volitatud töötaja käesolevas lisas või volitatud töötaja GDPR-is sätestatud kohustuste rikkumisest vastutavale töötajale tekitatud kahju eest üksnes ulatuses, milles volitatud töötaja on kahju tekkimises süüdi. Ulatuses, milles see ei ole andmekaitseseadustes sätestatud imperatiivsete normidega vastuolus, on volitatud töötaja koguvastutus (sealhulgas intress) kõigi nõuete eest, mis on seotud käesoleva lisa mis tahes rikkumisega ning samuti kõigi lepingust tulenevate nõuete eest (sealhulgas, kuid mitte ainult, hooletus) piiratud lepingu alusel maksmisele kuuluvate tasude kahekordse summaga või tegeliku otsese kahjuga, sõltuvalt sellest, kumb on väiksem. Volitatud töötaja ei vastuta (i) saamata jäänud tulu, ettevõtte väärtuse kahanemise, ärivõimaluse kaotuse, eeldatud kokkuhoiu või kasu mitterealiseerumise eest, (ii) kaudse kahju eest.
- 6.4. Volitatud töötaja teavitab vastutavat töötajat kirjalikult kõigist muudatustest, mis võivad mõjutada volitatud töötaja võimet või väljavaateid pidada kinni käesolevast lisast ja vastutava töötaja kirjalikest juhistest. Pooled lepivad kõigis käesolevat lisa puudutavates täiendustes ja muudatustes kokku kirjalikult.
- 6.5. Käesolev lisa jõustub selle allkirjastamisel mõlema poole poolt. Lisa kehtib, kuni (i) kehtib pooltevaheline leping või (ii) pooltel on omavahelisi kohustusi, mis on seotud isikuandmete töötlemisega.
- 6.6. Kohustused, mis oma iseloomu tõttu peavad jääma jõusse hoolimata käesoleva lisa kehtivuse lõppemisest, jäävad pärast käesoleva lisa kehtivuse lõppemist jõusse.

(allkirjastatud digitaalselt)

Tellijä

(allkirjastatud digitaalselt)

Täitja